



PERPUSTAKAAN SALI AL-AITAAM

Surat Keputusan Nomor : 541/E/O/2021 Tanggal 7 Desember 2021

Program Studi :

Akuntansi Perpajakan Program Sarjana Terapan - Akuntansi Lembaga Keuangan Syariah Program Sarjana Terapan – Bisnis Digital
Program Sarjana Terapan – Kebidanan Program Diploma Tiga Menuju Kebidanan Program Sarjana – Hukum Program Sarjana
Ilmu Komunikasi Program Sarjana – Perencanaan Wilayah dan Kota Program Sarjana – Agroteknologi Program Sarjana
Manajemen Program Sarjana – Pendidikan Biologi Program Sarjana – Teknik Industri Program Sarjana
Kewirausahaan Program Sarjana – Pendidikan Kepelatihan Olahraga Program Sarjana

Jl. Aceng Sali Al-Aitaam No.1 Ciganitri Telp. 022-8750 4223 Bojongsoang Kabupaten Bandung

PENGUMUMAN

Nomor: 126/Pust.UNISAL/E/VII/2026

TENTANG

BEBAS PUSTAKA PERPUSTAKAAN

UNIVERSITAS SALI AL-AITAAM

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa/i yang akan melakukan pengurusan **Bebas Pustaka**, berikut ini adalah syarat yang harus dipenuhi:

1. Mahasiswa wajib menyelesaikan administrasi perpustakaan seperti:
 - a) Jika mahasiswa masih ada peminjaman buku wajib untuk mengembalikan buku dan membayar denda keterlambatan (jika ada).
 - b) jika buku yang di pinjam hilang/rusak maka mahasiswa harus mengganti dengan buku yang sama atau membayar ganti rugi seharga buku tersebut.
2. Mahasiswa wajib menyumbangkan buku min. 1 (satu) judul sesuai dengan prodi yang diampu dengan mengisi formulir hibah buku melalui *link*:
<https://forms.gle/ubeJDzFMDW11GgQE8> Setelah pengisian selesai data akan divalidasi oleh tim Perpustakaan dalam waktu 1x24 jam kerja. Harap perhatikan syarat dan ketentuan buku hibah yang sudah tertera pada *link* tersebut.
3. Mengunggah **softcopy** TA/Skripsi melalui *link*: <https://bit.ly/SkripsiUnisal> dan **softcopy** Jurnal melalui *link*: <https://bit.ly/JurnalUNISAL> Harap pastikan bahwa dokumen yang diunggah/upload telah sesuai dengan ketentuan format dan kelengkapan yang berlaku serta ikuti petunjuk yang telah tertera pada *link* tersebut. Data akan divalidasi oleh tim perpustakaan dalam waktu 1x24 jam kerja
4. Menyerahkan **hardcopy** TA/Skripsi yang sudah ditandatangani oleh mahasiswa yang bersangkutan di atas **Materai**, pembimbing/penguji/dekan, dan lainnya sebanyak 1 (satu) eksemplar.
5. Mengisi surat pernyataan publikasi di <https://bit.ly/SPPublikasi> Silahkan unduh, lalu print, kemudian di isi dan ditandatangani. Surat pernyataan yang telah diisi, silahkan dibawa saat pengambilan Surat Bebas Pustaka di Perpustakaan UNISAL.
6. Mengisi survei kebutuhan pemustaka <https://forms.gle/rfGjji5jgpeZMJda6> dan survei kepuasan pemustaka di <https://forms.gle/ER6qC5K59DAX35Rm6>

Demikian surat pengumuman ini kami sampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan Terima kasih.

Bandung, 06 Juli 2026

Ka. Bag Perpustakaan,



[Handwritten Signature]

Yuyun Siti Khoeriyah, S.S.I